

## 【컴퓨터과학과】 교내근로장학생 모집 안내

(접수기한: 2026. 2. 12.(목)까지)

### 1. 모집 개요

컴퓨터과학과에서는 학과 사무실 및 실험실습실에서 근무할

교내 근로장학생을 다음과 같이 모집하오니, 관심 있는 학생들의 많은 지원 바랍니다.

### 2. 모집 분야 및 인원

- 컴퓨터과학과 사무실 근로장학생 1명
- 컴퓨터과학과 실험실습실 근로장학생 1명
- ※ 총 2명 선발

### 3. 지원 자격

- **사무실** 근로장학생
  - 한국방송통신대학교 재학생
  - 휴학생 및 **컴퓨터과학과 재학생 제외**
- 실험실습실 근로장학생
  - 한국방송통신대학교 재학생
  - 휴학생 제외

### 4. 근무 조건

- 근무시간
  - 1일 6~7시간(점심시간 제외), 월 최대 100시간
  - 월 20일 이내 근무, 공휴일 휴무
  - 출석수업일 등 학사 일정에 따라 근무 조정 가능합니다
  - 사무실: 09:00~
  - 실험실습실: 10:00~
  - ※ 근무시간은 협의를 통해 조율 가능합니다
- 근무기간
  - 최소 6개월 ~ 최대 3년(학기 단위 선발 원칙)
  - 장기 근무 가능자 우대
- 근무장소
  - 서울시 종로구 대학로 소재  
한국방송통신대학교 대학본부(본관, 나눔관)
- 근무시작일
  - 2026년 3월 3일(화)
- 급여
  - 시급 10,320원 (4대 보험 해당 없음)

## 5. 주요 업무

- 사무실 근로장학생
  - 서류 전달 및 사무 보조
  - 교수·조교 업무 보조
  - 기타 행정 업무 지원
- 실험실습실 근로장학생
  - PC 조립 및 점검
  - 소프트웨어 설치 및 기자재 관리
  - 실습실·서버실 관리 보조
  - 전산 관련 업무 지원

## 6. 지원 방법

- 제출서류
  - 지원서 1부
  - 개인정보 수집·이용 및 제공·조회 동의서 1부
  - ※ 첨부 파일 참고
- 제출방법
  - 이메일 접수: dp34@mail.knou.ac.kr
  - 파일명: 교내근로장학생지원(사무실 또는 실습실)\_홍길동
  - ※ 우편 및 방문 접수 불가
- 제출기한
  - 2026년 2월 12일(목) 24:00까지
  - ※ 적임자 지원 시 조기 마감될 수 있습니다

## 7. 선발 절차 및 일정

### ○ 선발절차

- 서류심사 → 면접심사 → 최종합격

### ○ 서류심사 합격자 발표(예정)

- 2026년 2월 13일(금) / 개별 통보

### ○ 면접심사(예정)

- 2026년 2월 19일(목) 또는 2월 20일(금)

### ○ 기타 사항

- 합격자에 한하여 개별 통보하며, 불합격자에게는 별도 연락드리지 않습니다.

- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

- 최종 합격자는 근무 시작 전 1~2일간 인수인계 기간 있습니다.

(구체적인 일정은 합격 후 공지)

- 접수된 지원서는 변경이 불가하며,

기재 착오·누락 및 연락 불가로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임임을 알려드립니다.

## 8. 문의처

○ 컴퓨터과학과 사무실 ☎ 02-3668-4650

○ 이메일: dp34@mail.knou.ac.kr